



EXPERTI ÎN SOLUȚII FISCALE PENTRU MAGAZINE ȘI RESTAURANTE

București
Strada Traian 66
Sector 3, cod 030576

Tel: 021-327 8727, 031-404 3084

Constanța, Țepeș Vodă 13, cod 900189
Tel: 0372-033662, 0731 377999

J13/970/2002 RO14560415 contact@aparaturafiscala.ro www.AparaturaFiscala.ro

PROCEDURA DE SCHIMBARE A ADRESEI DE FUNCȚIONARE A CASEI DE MARCAT MUNICIPIUL BUCUREȘTI & JUDEȚUL ILFOV



Vă mulțumim că ați ales Sedona! Descoperiți procesul de schimbare a adresei de funcționare a casei de marcat.
Specialiștii Sedona sunt la dispoziția dumneavoastră la fiecare pas!

Extragerea memoriei fiscale din casa de marcat.

GRATUIT – Clienți contract service
100 lei – Clienți fără contract service

Programări: **021 327 87 27 / contact@aparaturafiscala.ro**
Sediul Sedona - Str. Traian 66, Sect. 3.
Luni – Vineri, orele 09:00 - 09:30.
La final, veți primi un proces verbal de extragere memorie fiscală

Pentru extragere este necesară casa de marcat funcțională, sigilată, dotată cu alimentator și role.
Acte necesare:

- Cartea de intervenții + Registru special sigilate
- Certificat cu număr de ordine de la D.G.F.P. (original + copie)
- Declarație de instalare (original + copie)
- Rezoluție și Mențiuni de la Registrul Comerțului pentru închidere punct de lucru
- Hotărâre A.G.A. ori Decizie Asociat Unic pentru închidere punct de lucru
- Copie act identitate reprezentant sau împuternicire
- Copie C.U.I.
- Copie C.I.F. (în cazul firmelor plătitoare de TVA)

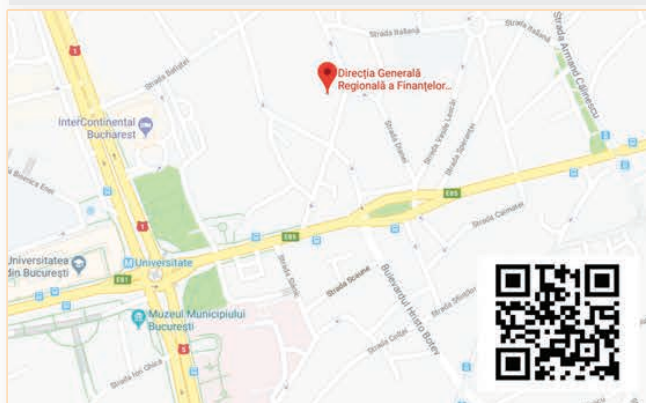
Înregistrarea Procesului verbal de extragere memorie fiscală la ANAF de care aparține sediul social.

Depunere dosar la D.G.F.P. București. Str. Prof. Dr. Dimitrie Gerota nr. 13, Parter.

Tel: 021 305 74 52

Serviciu OPȚIONAL Sedona. Cost: 80 lei.

- Certificat original de atribuire număr de ordine
 - Proces verbal de predare memorie fiscală
 - Copie C.U.I.
 - Copie C.I.F.
 - Copie Contract închiriere/comodat/cumpărare nou punct de lucru
 - Copii Certificat Constatator; Rezoluție; Certificat de Mențiuni.
 - Copie act de identitate al administratorului firmei
 - Copie prima pagină a Actului Constitutiv
 - Cerere de modificare a numărului de ordine
 - Delegație persoana care depune dosar (model oferit de Sedona)
 - Proces verbal de extragere memorie fiscală
- Societățile înregistrate ca Mari Contribuabili depun dosarul pentru fiscalizare la sediul ANAF din Strada Lucrețiu Pătrășcanu nr. 10, Sector 3



Programare fiscalizare la Sedona
021 327 87 27. contact@aparaturafiscala.ro.

Solicitați "livrarea unei memorii fiscale".
Cost memorie + servicii: 260 lei.

Fiscalizarea se face în termen de 1-2 zile lucrătoare de la solicitare.

Trimiteți un exemplar al Declarației de Instalare către Sedona, la adresa de e-mail contact@aparaturafiscala.ro sau prin depunere la sediu.

Declarare fiscalizare la ANAF și D.G.F.P.
Serviciu OPȚIONAL Sedona. Cost: 150 lei.

În 24 ORE trebuie declarată fiscalizarea la ANAF de care aparține punctul de lucru. Acte necesare:

- a. Declarație Instalare (completată la fiscalizare), în 4 exemplare
- b. Certificatul de la D.G.F.P. (original + copie)
- c. Cele două cărți ale casei de marcat sigilate: Cartea de Intervenții și Registru Special (întrebați Sedona despre modul de sigilare)
- d. Copie C.U.I.
- e. Copie C.I.F. (dacă e cazul)

În 7 ZILE trebuie declarată fiscalizarea la ANAF de care aparține sediul social. Acte necesare:

- a. Certificatul de la D.G.F.P. (original + copie)
- c. Un exemplar al Declarației de Instalare
- d. Registru Special

Reveniți la D.G.F.P. în MAXIMUM 7 ZILE de la primirea Certificatului de Atribuire a Numărului de Ordine, cu:

- a. Certificatul de la D.G.F.P. (original + copie)
- b. Două exemplare ale Declarației de Instalare

INFORMAȚII

- ✓ Pentru folosirea casei de marcat la vânzări în cadrul târgurilor și expozițiilor sau pentru alt tip de **vânzare ambulantă**, la completarea dosarului de la pasul 1, actele punctului de lucru (punctele g și h) sunt înlocuite de:
 - g. Certificat Constatator de la Registrul Comertului cu codurile CAEN 4789 sau 4799 autorizate, însoțit de Rezoluție și Mențiuni.
 - h. Copie act spațiu sediu social (contract de închiriere/comodat/cumpărare).
- ✓ Societățile comerciale care funcționează în București și județul Ilfov, înregistrate la ANAF ca **Mari Contribuabili**, depun dosarul pentru fiscalizare (pasul 2) la sediul ANAF din Str. Lucrețiu Pătrășcanu nr.10, Sector 3.
Tel: 021 340 16 00.

Procedurile pot diferi în funcție de Sectoarele capitalei sau pot suferi modificări de la data tipăririi acestei broșuri.

ABONAMENT SERVICE

29 lei/lună – București & Constanța

39 lei/lună – Ilfov

- ✓ **Deplasări** pentru orice servicii legate de aparatul fiscal.
- ✓ **3 deplasări/lună** incluse.
- ✓ Termen răspuns/deplasare: max. următoarea zi lucrătoare.
- ✓ **Manoperă gratuită** pentru reparații sau configurări.
- ✓ **Asistență telefonică.**
- ✓ **Reparații la sediul clientului**, atunci când este posibil.
- ✓ Emiterea de **rapoarte fiscale lunare** de către tehnicienii Sedona.
- ✓ **Extragerea gratuită a memoriei fiscale** la schimbarea sau închiderea punctului de lucru, la schimbarea denumirii firmei și a codului fiscal sau în cazul umplerii sau defectării acesteia.
- ✓ **Informări legislative.**

50 lei/lună – Doar în Municipiul București

- ✓ Termen răspuns/deplasare: **max. 2 ore** (în cadrul programului de lucru)

La plata contractului pentru 5 luni în avans, a 6-a este Gratuită!

CONTROL & EFICIENȚĂ

**Cel mai prietenos program de gestiune
Sedona Retail**

Prezentare GRATUITĂ

Testare GRATUITĂ 30 de zile



INFO & PROGRAMĂRI
021 327 87 27
AparaturaFiscala.ro