



PROCEDURA DE TRECERE LA PLĂTITOR DE TVA A CASEI DE MARCAT

Vă mulțumim pentru colaborarea cu Sedona!

**În cazul în care, începând de la 1 ale lunii ați devenit plătitor de TVA ,
este necesar să urmați această procedură.**

! În cazul în care mutați casa de marcat la un alt punct de lucru sau o transferați (vindeți) către o altă societate, vă rugăm să studiați procedurile respective, ce conțin pași suplimentari celor de mai jos.

PASUL 1:

Programați schimbarea memoriei fiscale la unul din sediile Sedona.

- ♦ Sediul pentru Municipiul București:
Strada Traian, nr. 66, Sector 3;
- ♦ Sediul pentru Municipiul Constanța:
Strada Țepeș Vodă, nr. 13;

Programările telefonice sau pe e-Mail

se pot face la următoarele numere de telefon și adrese de e-Mail valabile după cum urmează:

- ♦ Municipiul București:
Telefon: 021-327 87 27
Adresă e-Mail: contact@aparaturafiscal.ro
- ♦ Municipiul Constanța:
Telefon: 0372-330414
Adresă e-Mail: constanta@aparaturafiscal.ro

PASUL 2:

Schimbați memoria fiscală la unul din sediile Sedona împreună cu un tehnician autorizat.

Este necesar să veniți cu casa de marcat funcțională și următoarele acte:

- a) Formular F4105 completat și semnat de către contabil (contabilul trebuie să aibă semnătura electronică + SPV (Spațiu Virtual Privat));
- b) Recipisa care se obține în urma depunerii formularului F4105 pe E-guvernare;
- c) Carte de intervenție + Registru special casă de marcat;
- d) Declarație de instalare (opțional);
- e) Copie C.U.I.;
- f) Copie C.I.F.

INFORMAȚII UTILE:

Formularul F4105 se descarcă online, de pe site-ul ANAF.

Pentru completarea Formularului F4105 aveți nevoie de:

- a) Nume și C.U.I. firmă;
- b) Adresă sediu social;
- c) Numele contabilului care va semna documentul;
- d) Serie casă de marcat + N.U.I. + Nr. Autorizație Distribuție (se găsește pe spatele casei de marcat);
- e) Se bifează E6 (Alte situații) și se completează manual motivul completării formularului (Trecere la plătitor de TVA);
- f) Se atașează în format ZIP un document al societății (ex. C.I.F.) la formularul F4105.
- g) După semnare Formular F4105, acesta se depune pe E-guvernare, iar recipisa se descarcă de pe www.anaf.ro/StareD112 introducându-se Nr. Indexului și C.U.I.-ul firmei.

De asemenea, pentru trecere la plătitor de TVA, trebuie să veniți la unul din sediile Sedona cu o zi înainte de a deveni plătitor de TVA (de regulă, după ce ați finalizat încasările din acea zi) sau în ziua de 1 a lunii când este prima zi ca plătitor de TVA.

! NOTĂ: Dacă veniți mai devreme de această perioadă, nu veți mai putea face încasări ca NEPLĂTITOR de TVA.

În cazul în care aparatul fiscal este conectat la un software, în mod imprimantă fiscală, este necesară modificarea configurărilor de TVA și în aplicația software.

Schimbarea memoriei fiscale pentru trecere la plătitor de TVA se facturează cu 400 Lei, TVA inclus.

Achitarea facturii se poate face în numerar sau în avans prin diverse metode de plată: cu card la sediul Sedona, online pe site, prin transfer bancar.

Descoperă **Sedona Retail**
Cel mai prietenos program de gestiune.

